

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

w FOKUSOWANIU  
Dyrektor  
Archiwum Państwowego  
w Poznaniu

*Henryk Krystek*  
dnia 13.06.2018 r.

na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.  
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

Symbol klasoryfikacyjny	Hasło klasoryfikacyjne		Kategoria archiwalna	Uwagi
1	2	3	4	
0	Zarządzenie			
00	Organы УАМ			
000	Senat			
	0000 Posiedzenia Senatu	A	Protokoły z posiedzeń i pozostała dokumentacja z wyjątkiem zaproszeń, które należą kwalifikować do kat. BC	
	0001 Komisje senackie stałe	A	Dalsze podziałaty w układzie alfabetycznym	
	0002 Komisje senackie dorążne	A	Jak w kl.0001	
	0003 Pełnomocnicy Rektora	A	Powoływanie, zakres obowiązków	
001	Rada Wydziału			
	0010 Posiedzenia Rady Wydziału	A	Jak w kl.0000	
	0011 Posiedzenia Rady Naukowej Wydziału	A	J.W.	
	0012 Komisje dziekańskie stałe	A	Jak w kl.0001	
	0013 Komisje dziekańskie dorążne	A	Jak w kl.0001	
	0014 Pełnomocnicy Dziekana	A	Powoływanie, zakres obowiązków	
002	Rada Instytutu			
	0020 Posiedzenia Rady Instytutu	A	Jak w kl.0000	
	0021 Posiedzenia Rady Naukowej Instytutu	A	Jak w kl.0000	
003	Rady Jednostek Ogólnouczelnianych	A	Jak w kl.0000	
004	Kolegia			
	0040 Kolegium rektorskie	A	Jak w kl.0000	
	0041 Kolegium dziekańskie	A	Jak w kl.0000	
	0042 Kolegium dyrekcyjne BU	A	Jak w kl.0000	
	0043 Posiedzenia dyrekcji instytutu	A	Jak w kl.0000	
	0044 Posiedzenia zespołu kanclerskiego	A	Jak w kl.0000	
005	Komisje rektorskie	A	Jak w kl.0001	
006	Inne komisje	A		
007	Wybory do władz UAM			
	0070 Uczelniane komisje wyborcze	A	Karty do głosowania B3	
	0071 Komisje wyborcze w jednostkach organizacyjnych	A	j.w.	
008	Udział w obcych organach	A	Konferencja Rektorów Akademickich Szkół Polskich, Kolegium Rektorów Szkół Wyższych Poznania itp.	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

01	<b>Organizacja</b>			
010	Struktura organizacyjna UAM	A	Schematy i regulaminy oraz zakresy działania własnej jednostki każda jednostka organizacyjna przechowuje na stałe	
011	Powaływanie, przekształcanie i likwidacja jednostek i komórek organizacyjnych UAM			
0110	Powaływanie jednostek organizacyjnych	A	Dot. własnej jednostki każda jednostka organizacyjna	
0111	Przekształcenia jednostek organizacyjnych	A	pochowuje na stałe jw.	
0112	Likwidacja jednostek organizacyjnych	A		
012	Organizacja biurowości	A		
0120	przepisy kancelaryjne i archiwalne	A		
0121	Formularze	B5	Opracowanie wzorów 1 egz. Gotowego formularza przechować na stałe	
0122	Ewidencja pieczęci i pieczętek	A	wraz z wzorami odciskowymi	
0123	Druki ścisłego zarządzania	B10	Ewidencja itp..	
0124	Dowody dareźben pocztowych	B5		
014	Archiwum UAM			
0140	Ewidencja zasobu Archiwum UAM	A	Spisy zdawczo-odbiorcze, spisy akt wybrakowanych, protokoly brakowań, inwentarze, katalogi itp.. Każda komórka organizacyjna UAM przechowuje na stałe spisy przekazanych przez siebie do Archiwum Akt	
0141	Wnioski o udostępnianie i zezwolenia kierownika Archiwum UAM	B2		
0142	Księga korzystających z akt	A		
0143	Kwerty archiwalne	A		
0144	Kompletowanie zasobu Archiwum UAM	A	Dokumentacja dot. Darów i zakupów materiałów archiwalnych	
0145	Wystrawy wirtualne	A	scenariusze, zdjęcia	
0146	Skontrum zasobu Archiwum	A		
015	Ochrona danych osobowych			
0150	Ogólne zasady i przepisy	A		
0151	Szkolenia z zakresu danych osobowych	B50	programy	
0152	Listy osób przeszkolonych	B50	żawiadczenia o przeszkołeniu do teczek osobowych	
016	Informacja publiczna			
0160	Buletyn informacji publicznej	B5		

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

0161	<u>Udostępnianie informacji publicznej</u>	B5	
02	<u>Akty normatywne, pomoc prawna</u>	B5	
020	Zarządzania władz nadzorczych	A	Każda jednostka i komórka organizacyjna UAM przechowuje zarządzenia dot. Własnej jednostki
021	Zarządzania własne uczelni		
0210	Rektora	A	
0211	Kanclerza	A	
0212	Rejestr uchwał senatu	A	
0213	Rejestr uchwał rad wydziału	A	
0214	Rejestr uchwał radinstytutów	A	
0215	Rejestr aktów notarialnych	A	
0216	Rejestr pełnomocnictw i upoważnień	A	
022	Statut UAM	A	projekty, uzasadnienia, opinie
0220	zmiany w statucie	A	
0221	wersja ostateczna	A	
023	Opiniowanie własnych aktów prawnych	A	
024	Inne opinie prawne	BE5	okres przechowywania liczy się od daty wykonania lub umorzenia sprawy
025	Sprawy cywilne	B10	
026	Sprawy administracyjne	B10	j.w.
026	Sprawy arbitrażowe	B10	j.w.
027	Sprawy karnie	BE10	j.w.
028	Sąd pracy	BE10	j.w.
03	<u>Planowanie, sprawozdawczość, statystyka</u>		
030	Plany		Materiały pomocnicze i źródłowe przechowuje się razem z ostateczną wersją
0300	Plany wieloletnie, perspektywiczne (wersje ostateczne)	A	
0301	Plany roczne	A	
0302	Plany krótkookresowe	A	
0303	Projekty planów	BE5	
031	Sprawozdania		Wieloletnie i roczne. Także okresowe(miesięczne, kwartalne, półroczne), jeżeli zawarte w nich dane nie zostały uwzględnione przy tworzeniu opracowań wyższego rzędu. Pozostałe - kat. B5.
0310	Sprawozdania z działalności uczelni	A	Jak w kl. 0310
0311	Sprawozdania z działalności jednostek organizacyjnych	A	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

	0312 Sprawozdania z działalności innych komórek organizacyjnych	A	Jak w kl. 0310
032	Zestawienia statystyczne		
0320	Zestawienia statystyczne (wersja ostateczna)	A	
0321	Zestawienia statystyczne częściowe	B2	
0322	Žródłowe materiały statystyczne	BE5	Ankiety, formularze statystyczne i inne
<b>04</b>	<b>Informatyzacja</b>		
040	Projektowanie i konstrukcja systemów informatycznych	BE5	Analiza wymagań, projektowanie, testowanie
041	Zarządzanie projektami informatycznymi	A	
042	Wdrażanie i eksploatacja systemów i programów informatycznych		
0420	Licencje oprogramowania	BE5	okres przechowywania liczy się od daty zaprzestania użytkowania oprogramowania
0421	eksploatacja systemów informatycznych	BE5	
0422	Ustalanie uprawnień dostępu do danych i systemów	BE5	
043	Bezpieczeństwo systemów informatycznych		
0430	Regulaminy i procedury funkcjonowania systemów informatycznych w UAM	A	
0431	Zarządzanie dostępem do danych i systemów	B10	
044	Strony www		
0440	Redagowanie stron www	A	archiwizowanie kolejnych wersji
0441	materiały źródłowe do stron www	B2	
<b>05</b>	<b>Skargi i wnioski</b>		
050	Skargi i wnioski załatwiane bezpośrednio	A	
051	Skargi i wnioski przekazane do załatwienia według właściwości	B5	
052	Rejestr skarg i wniosków	A	
06	Promocja, uroczystości, odznaczenia, godności honorowe		
060	Doktoraty honoris causa		
0600	DHC nadawane przez UAM	A	Wnioski o nadanie, materiały z uroczystości, fotografie, nagrania itp.
0601	DHC nadawane pracownikom UAM przez inne uczelnie	A	informacje, gratulacje, zaproszenia
061	Inne odznaczenia i tytuły		
0610	Wnioskowanie o nadanie odznaczenia, tytułu i in.	A	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

0611	Vreczanie odznaczeń tytułów i in.	A	
062	Uroczystości	A	Inauguracje, absolutoria, itp..
0620	Uroczystości UAM	A	i.w.
0621	Udział w obcych uroczystościach	A	
063	Adresy gratulacyjne, nekrologi	A	
064	Wydawnictwa informacyjne o UAM	A	Materiały do "Kroniki UAM"
0640	Kronika UAM	A	Materiały
0641	Skład osobowy UAM	A	
0642	Wydawnictwa okolicznościowe	A	
0643	Inne dot.UAM	A	
065	Kontakty ze środkami masowego przekazu	A	
0650	Informacje własne dla środków publicznego przekazu	A	
0651	Konferencje prasowe i wywiady	A	
0652	Monitoring środków przekazu publicznego	A	
066	Promocja UAM	A	
0660	Strategie, programy i plany promocji	A	Scenariusze wystaw, fotografie, teksty itp..
0661	Własne akcje promocyjne organizowane przez UAM	A	Własne wystąpienia i relacje z udziału.Pozostała dokumentacja kat. B5.
0662	Udział w obcych wydarzeniach promocyjnych	A	
067	Studio filmowe	A	
0670	scenariusze	A	
0671	materiały źródłowe do realizowanych programów	A	
0672	wersje ostateczne programów	A	
068	Patronaty Rektora	A	
069	Muzeum UAM	A	
0690	Ewidencja zbiorów	A	
0691	Gromadzenie zbiorów	A	
0692	Dokumentacja wystaw	A	
0693	Vystawy	A	
07	<u>Współpraca krajowa i zagraniczna</u>		
070	Przepisy. zasady i programy utrzymywania i nawiązywania współpracy w kraju i za granicą		
0700	Przepisy i zasady	A	
0701	Ewidencja umów z podmiotami krajowymi	A	
0702	Ewidencja umów z podmiotami zagranicznymi	A	
0703	Umowy i pooznajmienia z podmiotami krajowymi	A	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

	<u>0704 Umowy i porozumienia z podmiotami zagranicznymi</u>	A	Dokumentacja merytoryczna, w tym umowy o współpracy o porozumienia oraz własne opracowania dla tych jednostek.
071	<u>Współpraca krajowa</u>		
0710	<u>Współpraca z jednostkami rządowymi, samorządowymi i politycznymi</u>	A	
0711	<u>Współpraca z Władzami Miasta Poznania</u>	A	Pozostała dokumentacja kat. B5. Jak w kl.0710.
0712	<u>Współpraca m. UAM a innymi szkołami wyższymi</u>	A	Jak w kl.0710.
0713	<u>Współpraca z innymi podmiotami krajowymi</u>	A	np. różnego typu szkoły, itp. Jak w kl.0710.
0714	<u>Współpraca między jednostkami organizacyjnymi UAM</u>	A	
072	<u>Współpraca z zagranicą</u>	BE5	
0720	<u>Współpraca z uczelniami zagranicznymi</u>	A	np..współpraca z działającymi w Polsce ambasadami , konsulatami oraz instytucjami kultury państw obcych
0721	<u>Współpraca z innymi podmiotami zagranicznymi</u>	A	
0722	<u>z organizacjami międzynarodowymi</u>	A	
073	<u>Wyjazdy zagraniczne pracowników</u>		
0730	<u>Wyjazdy w ramach wymiany międzynarodowej, stypendia</u>	BE5	Sprawy formalne, wnioski i zgody do akt osobowych
0731	<u>Wyjazdy na zjazdy, kongresy, sympozja</u>	BE5 j.w.	
0732	<u>Wyjazdy niezrealizowane</u>	B2	
0733	<u>Sprawozdania z wyjazdów</u>	A	
0734	<u>Wyprawy naukowe</u>	BE5	Sprawy formalne
074	<u>Przyjazdy cudzoziemców - pracowników nauki</u>		
0740	<u>Gospodarze zagraniczni</u>	A	
0741	<u>Stypendyci</u>	A	
0742	<u>Wykładowcy zatrudnieni w UAM</u>	BE50	
0743	<u>Niezrealizowane przyjazdy</u>	B2	
075	<u>Studentci - wyjazdy zagraniczne i przyjazdy cudzoziemców</u>	BE5	Sprawy formalne. Przebieg studiów - kat A
076	<u>Wyjazdy studenckich organizacji kulturalnych</u>	A	
08	<u>Kontrole</u>		
080	<u>Zasady i tryb przeprowadzania kontroli</u>	A	Przepisy własne
081	<u>Kontrole zewnętrzne</u>	A	Protokoły, zarządzenia pokontrolne, wyjaśnienia, sprawozdania z wykonania zarządzeń pokontrolnych
082	<u>Kontrole wewnętrzne</u>	A	j.w.
083	<u>Kontrola zarządcza</u>	A	
084	<u>Książki kontroli</u>	B5	
085	<u>Audit wewnętrzny</u>		

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

	0850	Bieżące aktu audytu wewnętrznego	A	Dokumenty związane z przygotowaniem zadań audytowych, programy, protokoły narad, imienne upoważnienia, dokumenty przeprowadzania audytu wewnętrznego itp. Kazde zadanie audytu wewnętrznego stanowi osobną sprawę.
	0851	Stale aktu audytu wewnętrznego	A	
086		Audytewnętrzny	A	
1		Kadry		
10		<u>Ogólne zasady pracy i płac</u>		
100		Akty prawne dot. Zagadnień z zakresu spraw kadrowych i płacowych		Regulaminy pracy, wynagradzania i premiowania, regulacje płac itp..
	1000	Przepisy zewnętrzne	BE5	
	1001	Przepisy własne	A	
101		Osobowy fundusz płac i etaty	A	Limity, analiza wykorzystania, zestawienia zbiorcze, wnioski
102		Bezosobowy fundusz płac i honoraria	A	Przepisy, stawki wynagrodzeń
11		<u>Zatrudnienie</u>		
110		Etaty		
	1100	Wykazy etatów	A	
	1101	Wnioski o etaty	B10	
	1102	Angażowanie i zwalnianie pracowników	B2	Aplikacje, CV, wnioski o zaangażowanie - pisma dot. Osób przyjętych do pracy odkłada się do teczek osobowych.
	1103	Opisy stanowisk, zakresy obowiązków	B5	
112		Obciążenia dydaktyczne pracowników naukowo-dydaktycznych		
	1120	Karty obciążzeń (zbiorcze)	A	
	1121	Karty indywidualne	B3	
	1122	Oświadczenie do minimum kadrowego	B50	do teczek osobowej
113		Opiniowanie osób zatrudnionych		
	1130	Ocena nauczycieli akademickich	B50	Do teczek osobowej
	1131	Ocena pracowników niebędących nauczycielami	B50	j.w.
114		Prace zlecone (umowy cywilno-prawne)		
	1140	Ewidencja umów		
	1141	Prace zlecone ze składek na ubezpieczenie społeczne	B50	
	1142	Prace zlecone bez składek na ubezpieczenie społeczne	B10	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Aktu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

115	<u>Staż, wolontariat, praktyki</u>	B5	
1150	<u>Staże zawodowe</u>	B5	
1151	<u>Wolontariat</u>	B5	
1152	<u>Praktyki</u>	B5	
116	Awanse, odznaczenia, nagrody, kary	Pisma dotyczące konkretnych osób odkładane są do teczek osobowych	
1160	<u>Nagrody i odznaczenia dla osób zatrudnionych</u>	B10	
1161	Kary	B5	
1162	<u>Awanse</u>	B6	
117	<u>Sprawy dyscyplinarne pracowników</u>	BE50	
118	<u>Sprawy wojskowe pracowników</u>	B5	
12	<u>Ewidencja Osobowa</u>	<p>qta. Razem tego pracownika prowadzi się odrępczą teczkę zawierającą: podanie o pracę, życiorys, kwestionariusz osobowy (do dokumentacji zatrudnianych na stanowisku profesora musi być dołączone aktualne zdj. wizytowe), opinie, akty mianowania, umowy o pracę i jej zmiany, odpisy aktu stanu cywilnego, z przebiegu pracy: awans, odznaczenia, świadectwa nauki i podnoszenia kwalifikacji, rozwiązanie umowy o pracę, świadectwa pracy, dot. również pracowników zatrudnionych do projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych</p>	
120	Akta osobowe pracowników	A Akta z Działu Kadr i instytutów - kat. A BE50 Akta z Działu Płac i Stypendiów-kat.BE Akta z Działu Kadr i komórek organizacyjnych UAM-kat.BE50;	
1200	<u>Nauczyciele akademickcy</u>	A	
1201	Pracownicy nie będący nauczycielami akademickimi	BE50	
121	<u>Pomoce ewidencyjne aktu osobowych</u>	A	
122	Zaświadczenie, adnotacje		
1220	<u>Świadectwa pracy</u>	B50	
1221	RP7	B50	
1222	<u>Inne zaświadczenia</u>	BC B5	Nie dotyczy zaświadczeń odkładanych do akt osobowych
123	<u>Legitymacje służbowe</u>	BC B5	
13	<u>Bezppieczenstwo i higiena pracy</u>		
130	<u>Przepisy i zarządzenia dot. BHP i p. poz.</u>	B10	
131	<u>Środki ochronne</u>	Ochrona pracy	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

1310	Tabele środków ochronnych	A	
1311	Przydział środków ochronnych	B5	
1312	Szkolenia BHP	B5	
1313	Działania profilaktyczne	B5	Przegląd warunków bezpieczeństwa, ocena ryzyka, badania profilaktyczne itp..
132	Wypadki przy pracy i w drodze do pracy		
1320	Wypadki cieżkie (zbiorowe, śmiertelne, invalidzkie)	A	
1321	Wypadki inne	B10	
1322	Wypadki studentów	B10	
133	Warunki szkodliwe		
1330	Rejestr warunków szkodliwych	A	
1331	Dodataki za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia-decyzja	B50	Do akt osobowych
134	Badania okresowe		
1340	badania pracowników	B5	
1341	Badania studentów i doktorantów	B5	
14	Szkolenie i doskonalenie zawodowe pracowników		
140	Zasady i programy szkolenia		
1400	Dla nauczycieli akademickich	A	
1401	Dla pracowników nie będących nauczycielami akademickimi	A	
141	Protokoły egzaminacyjne, świadectwa, zaświadczenia	B50	Kopie do akt osobowych
142	Stażże zawodowe i praktyki	B5	Dot. pracowników nie będących nauczycielami akademickimi
143	Dokształcanie pracowników	B50	Do akt osobowych
15	Metody pracy		
150	Patenty	A	
151	Wnioski patentowe-odzione	BE3	
152	Umowy licencyjne	BE10	
153	Znaki Towarowe	BE10	
154	Know how	BE10	
16	Dyscyplina pracy		
160	Dowody obecności w pracy	BC	
161	Absencje	BC	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

162	Karty ewidencyjne nieobecności	B2	
163	Urlopy	B2	
1630	Urlopy wypoczynkowe	B2	
1631	Urlopy macierzyńskie, ojcowiskie, wychowawcze itp..	B3	Do akt osobowych
1632	Urlopy naukowe, szkoleniowe	B5	j.w.
1633	Urlopy bezpłatne	B5	j.w.
164	Delegacje służbowe	BC	
165	Zezwolenia na prace dodatkowe	B3	
166	Czas Pracy	B3	indywidualne sprawy do akt osobowych
1660	Ustalanie i zmiany czasu pracy	B3	
1661	Praca w godzinach nadliczbowych	B3	j.w.
17	<u>Sprawy społeczno-bytowe</u>	A	
170	Podstawowe zasady	B5	
171	Sprawy mieszkaniowe	B5	
1710	Przydziały mieszkań	B5	
1711	Pożyczki mieszkaniowe	BC	
172	Dojazdy do pracy	BE10	
173	Wczasy pracownicze	B5	
1730	Właśnie ośrodku wczasowe	B5	
1731	Organizacja wczasów	B2	
1732	Przydział wczasów	B2	
174	Zaopatrzenie rzeczowe pracowników	B3	
175	Opieka zdrowotna	B2	
176	Opieka na dziecięci	B2	
177	Opieka na seniorami	B2	
178	Imprezy kulturalne i lokalnościovne	B2	
179	Kasa zapomogowo-pożyczkowa	B50	
1790	Ewidencja członków	B5	
1791	Pozyczki - przyznanie	B5	
18	<u>Ubezpieczenia</u>	B10	
180	Przepisy ubezpieczeniowe	B50	
181	Składki na ubezpieczenia społeczne	B5	
182	Legitymacje ubezpieczeniowe	B5	
183	Dowody uprawnienia do zasiłków chorobowych, rodzinnych, pogrzebowych itp..	B5	
184	Wnioски o renty i emerytury	B5	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

	<b>185</b>	<b>Ubezpieczenia zbiorowe</b>		B10
19	Związki zawodowe			
190	Związek Nauczycielstwa Polskiego Pracowników UAM	A		
191	NSZZ Solidarność UAM	A		
192	Związek Zawodowy Nauczycieli Akademickich UAM	A		
2	<b>Srodki rzeczowe</b>			
20	<b>Podstawowe zasady gospodarowania</b>	A		
21	<b>Inwestycje i remonty</b>	A		
210	Ogólne zasady inwestycji i remontów			
211	Dokumentacja prawnia i techniczna obiektów nowych i remontowanych			
2110	Projekty budowy lub przebudowy budynków UAM	A		
2111	Realizacja budowy lub przebudowy budynków	BE5		
212	Remonty bieżące			
2120	Wnioski o remonty	B3		
2121	Plany remontów	B3		
2122	Wykonanie remontów	B3		
22	<b>Administracja nieruchomości</b>			
220	Nabywanie i zbywanie nieruchomości	A		
221	Przydziały i najem lokal ina potrzeby uczelni	BE3		
222	Najem nieruchomości i lokali innym osobom fizycznym i prawnym	B5		
223	Eksplotacja nieruchomości			
2230	Eksplotacja i konserwacje bieżące	B5		
2231	Oplaty mediów	B5		
2232	Utrzymanie porządku	B2		
2233	Podatki i opłaty publiczne	B10		
2234	Ubezpieczenia	B10		
2235	Ochrona przeciwpożarowa	B5		
224	Domy studenckie, hotele asystenckie, mieszkania służbowe			
2240	Zakwaterowanie pracowników i studentów	B2		
2241	Ewidencja mieszkańców	B50		
2242	Ewidencja gości	B5		

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

23	<b>Gospodarka materiałowa</b>			
230	Organizacja gospodarki materiałowej	A	pizepisy i ustalenia własne	
231	Zaopatrzenie	B5		
2310	Zamówienia	B5		
2311	Realizacja zamówień	B5		
232	Wykaz aparatury szczególnie cennej	A		
233	Materiały ewidencjonowane (chemikalia, metale)	B5		
234	Gospodarka odpadami	B5		
235	Magazynowanie - kartoteki magazynowe	B5		
24	<b>Środki trwałe i nietrwałe</b>			
240	Zasady godzopoarowania środków trwałymi i nietrwałymi	A	Zamówienia, przydziały odzieży roboczej, środków czystości, ręczników i in.	
241	Rozdział środków trwałych i nietrwałych	B5		
242	Ewidencja majątku			
2420	Ewidencja środków trwałych i nietrwałych	B10		
2421	Likwidacja środków trwałych i nietrwałych	B5		
243	Konservacja i remonty środków trwałych	B3		
25	<b>Transport i łączność</b>			
250	Eksplotatacja własnych środków transportu			
2500	Karty eksplotacyjne	B2		
2501	Przeglądy techniczne, naprawy pojazdów	B5		
251	Gospodarka samochodowa			
2510	Zaopatrzenie w części zamienne	B2		
2511	Zaopatrzenie w paliwo	B2		
2512	Magazynowanie i użytkowanie części zamiennych	B5		
252	Eksplotatacja środków łączności			
2520	Zaopatrzenie w sprzęt	B5	m.in.. Umowy z operatorami sieci komórkowych	
2521	Organizacja sieci łączności	B5		
2522	Naprawa i konserwacja sprzętu	B2		
26	<b>Ochrona obiektów i mienia oraz sprawy obronne</b>			
260	Wytyczne władz uczelni odnośnie ochrony gmachów i terenów UAM	A		
261	Ochrona gmachów i terenów UAM			
2610	Książki wydania kluczy	B2		
2611	Portierzy i stróże -książki dyżurów	B2		

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

2612	<b>Systemy alarmowe - eksploatacja</b>	B2
262	<b>Ochrona przeciwpożarowa</b>	
2620	<b>Zarządzenia KGSP</b>	A
2621	<b>Zarządzenia władz UAM w sprawach ochrony przeciwpożarowej</b>	A
2622	<b>Analizy stanu ochrony przeciwpożarowej</b>	A
2623	<b>Szkolenie przeciwpożarowe</b>	B2
2624	<b>Zaopatrzenie w sprzęt przeciwpożarowy</b>	B2
2625	<b>Kontrola i konserwacja sprzętu</b>	B2
2626	<b>Intervencja p.-poż.</b>	B5
263	<b>Obrona cywilna</b>	B5
27	<b>Zamówienia publiczne</b>	
270	<b>Przepisy regulujące postępowanie w sprawie zamówień publicznych</b>	A
271	<b>Dokumentacja zamówień publicznych</b>	
2710	<b>ogłoszenia o przetargach</b>	B5
2711	<b>Zgłoszone oferty</b>	B5
2712	<b>Rozstrzygnięcie przetargów</b>	B5
272	<b>Umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych</b>	B10
273	<b>Umowy zawarte w wyniku postępowania w innych trybach</b>	B10
274	<b>Centralny rejestr zamówień publicznych</b>	B10
3	<b>Finanse i obsługa finansowo-księgowa</b>	
30	<b>Ogólne zasady ekonomiczno-finansowe</b>	
300	akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu finansów uczelni i rachunkowości	A
301	Plany kont	A
31	<b>Planowanie i realizacja budżetu</b>	
310	<b>Plan rzeczowo-finansowy</b>	
3100	<b>Przygotowanie planu centralnego</b>	A
3101	<b>Plany finansowe jednostek organizacyjnych</b>	A j.w.
311	<b>Realizacja budżetu</b>	
3110	<b>Finansowanie Uczelni</b>	B10
3111	<b>Sprawozdania z realizacji budżetu</b>	A

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

	3112 Realizacja budżetów jednostek organizacyjnych	B10	Korespondencja, korekty
312	Finansowanie i kredytowanie		
3120	Rozliczenia z budżetem	B10	
3121	Finansowanie jednostek organizacyjnych	B10	
3122	Zasady kredytowania, współpraca z bankiem	B10	
3123	Finansowanie inwestycji	B10	
3124	Finansowanie remontów	B10	
313	Finansowanie badań naukowych	BE10	dokumentacja merytoryczna badań naukowych (klasa 65), w tym również projekty unijne
314	Rozliczanie projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych	BE10	
32	<u>Rachunkowość, księgowość i obsługa kasowa</u>		
320	Dowody księgowe	B10	Faktury, noty, rachunki, delegacje, dokumenty księgowe zastępcze ujęte w arkuszach finansowych przechowywane w segregatorach wg dat - zakupy kosztowe, polecenia księgowania, arkusze okresowe, delegacje, noty księgowe i rozliczenia kilometrów dla śr. transportu uam, obiekty, wyciągi bankowe
321	Dokumentacja księgowa	B10	Załączniki do bilansu, umowy pożyczek z fzss, umowy grantowe i projektowe, wykazy aparatury, budżety
322	Rozliczenia	B10	
323	Windykacja należności	B10	Dokumenty związane z udowodnieniem zadłużzeń i należności
324	Uzgadnianie sald	B10	Korespondencja
325	Ewidencja syntetyczna lub analityczna	B10	Wydruki z komputerowego systemu finansowo-księgowego
33	<u>Rozliczenia płac</u>		
330	Dokumentacja płac	B5	
331	Listy płac	B50	
332	Imienne karty płac	B50	
333	Deklaracje podatkowe	B7	
334	Zasiłki łączne	B10	Dokumentacja i listy plac
335	Skkadki na ubezpieczenia społeczne	B10	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

336	<u>Wynagrodzenie z bezosobowego funduszu plac</u>			
3360	<u>Umowy i rachunki</u>	B50		
3361	<u>Listy i karty płac</u>	B50		
337	<u>Wyплатy dla studentów</u>			
3370	<u>Dokumentacja i listy płac stypendiów</u>	B10		
3371	<u>Dokumentacja i listy płac nagród</u>	B10		
3372	<u>Dokumentacja i listy płac zasiłków losowych</u>	B10		
3373	<u>Rozliczenia i ekwiwalent za praktyki (dokumentacja i listy płac)</u>	B2		
338	<u>Zaświadczenie o płacach</u>	BC		
34	<u>Księgowość materiałowo-towarowa</u>			
340	<u>Dowody księgowe</u>	B5		
341	<u>Dokumentacja księgowa</u>	B5		
35	<u>Fundusze specjalne</u>			
350	<u>Zasady gospodarowania funduszami</u>	A		
351	<u>Fundusze specjalne</u>	B10		
352	<u>Fundusz prac badawczych</u>	A		
353	<u>Fundusz socjalny</u>	B5		
354	<u>Fundusz nagród</u>			
3540	<u>Fundusz nagród dla nauczycieli akademickich</u>	B5		
3541	<u>Fundusz nagród dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi</u>	B5		
355	<u>Fundusz stypendialny</u>	B5		
356	<u>Inne fundusze specjalne</u>	B5		
36	<u>Inwentaryzacja</u>			
360	<u>Ogólne zasady</u>	A		
361	<u>Spisy z natury i protokoły inwentaryzacyjne</u>	B5		
362	<u>Protokoły zmiany użytkownika</u>	B5		
363	<u>Protokoły likwidacji</u>	B5		
37	<u>Dyscyplina finansowa</u>			
370	<u>Monitorowanie i kontrola wykonania przyznanych limitów przez jednostki inne niż wydziały;</u>	B5		
371	<u>Monitorowanie i kontrola kosztów ogólnouczelnianych;</u>	B5		

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

372	Analiza obszarów powstawania kosztów oraz ustalanie optymalnego poziomu wydatków;		B5	
4	<b>Nauczanie i wychowanie</b>			
40	<b>Nauczanie i Wychowanie, założenia organizacyjno-programowe i organizacja pracy</b>			
400	Uruchamianie, przekształcanie, likwidacja kierunków, specjalności i specjalizacji			
4000	Tworzenie, przekształcanie, likwidacja nowych kierunków studiów stacjonarnych	A		
4001	Tworzenie przekształcanie, likwidacja nowych kierunków studiów zaocznych	A		
4002	Tworzenie przekształcanie, likwidacja nowych kierunków studiów zacocznych	A		
4003	Tworzenie przekształcanie, likwidacja nowych kierunków studiów doktoranckich	A		
4004	Tworzenie przekształcanie, likwidacja nowych kierunków studiów podyplomowych	A		
401	Programy i plany ramowe	A		
402	Programy i plany poszczególnych kierunków studiów			
4020	Programy i plany studiów stacjonarnych jednolitych	A		
4021	Programy i plany studiów stacjonarnych I stopnia	A		
4022	Programy i plany studiów stacjonarnych II stopnia	A		
4023	Programy i plany studiów niestacjonarnych jednolitych	A		
4024	Programy i plany studiów niestacjonarnych I stopnia	A		
4025	Programy i plany studiów niestacjonarnych II stopnia	A		
403	Krajowe Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego	A		
404	Oplaty za studia	BE10		
41	<b>Dydaktyka</b>			
410	Regulamin studiów	A		
411	Rozkład zajęć dydaktycznych, podział na grupy studenckie i sekcje			
4110	Studia dzienne	B2		
4111	Studia zaoczne	B2		
4112	Studia podyplomowe	B2		
4113	Studia doktoranckie	B2		

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

	<b>4114</b>	Opiekunowie grup studenckich	B2	
	<b>4115</b>	Opiekunowie praktyk studenckich	B2	
	<b>4116</b>	Przydziat sal	B2	
<b>4112</b>		Dzienniki studenta	A	
<b>4113</b>		Album studentów	A	
<b>4114</b>		Sesje egzaminacyjne		
<b>4140</b>	Zbiorcze protokoły egzaminacyjne	A	Indeksy, karty egzaminacyjne, prace egzaminacyjne do akt osobowych	
<b>4141</b>	Karty określowych osiągnięć studenta	A	Do teczkki studenta	
<b>4142</b>	Prace zaliczeniowe	B2		
<b>4143</b>	Sprawy organizacyjne	BC		
<b>4145</b>	Praktyki, obozy, objazdy studenckie			
	Programy praktyk, obozów programowych, szkoleniowych i innych	A		
<b>4151</b>	Praktyki specjalistyczne	B3	Sprawy organizacyjne	
<b>4152</b>	Praktyki pedagogiczne	B3	j.w.	
<b>4153</b>	Obozy naukowe	B3	j.w.	
<b>4154</b>	Realizacja programów wymiany studentów	B5	m.in. w ramach MOST	
<b>4155</b>	Listy studentów wyjeżdżających na studia do innych uczelni i przebywających z innymi uczelni	B50		
<b>416</b>	Tok studiów			
<b>4160</b>	Vnioski studentów w sprawach toku studiów	A	indywidualne sprawy do akt osobowych	
<b>4161</b>	Skreslenia z listy studentów	A	j.w.	
<b>4162</b>	Odwolania studentów w sprawie skreśleń	A	j.w.	
<b>417</b>	Diplomy			
<b>4170</b>	Egzaminy magisterskie i dyplomowe	BC	Dot. Spraw organizacyjnych. Protokoły egzaminacyjne do teczkki studenta.	
<b>4171</b>	Księgi dyplomów	A		
<b>4172</b>	Rejestr prac dyplomowych	A		
<b>4173</b>	Nostryfikacja dyplomów zagranicznych	A	Dokumentacja, ewidencja	
<b>4118</b>	Zawiadczzenia	BC		
<b>42</b>	Studenci i absolwenci			
<b>420</b>	Rekrutacja			
<b>4200</b>	Podstawowe zasady	A		
<b>4201</b>	Limity przyjęć na studia	A		
<b>4202</b>	Uczelniana komisja rekrutacyjna	A		

Jednostki Rzeczozwoty Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

	<u>4203 Wydziałowa (Instytutowa) komisja rekrutacyjna</u>	A	A	Kat. A tylko wersje ostateczne, zestawienie robocze kat BC
	<u>4204 Protokoły komisji rekrutacyjnych</u>	A	B2	W wypadku osób przyjętych - do teczki osobowej studenta.
	<u>4205 Odwołanie w sprawie przyjęć na studia</u>	B5	B5	
	<u>4206 Listy osób przyjętych</u>	B2	B2	
	<u>4207 Akta kandydatów nie przyjętych na studia</u>	A	A	indywidualne sprawy do akt osobowych
	<u>4208 Wznowienia studiów</u>	A	A	
<u>421</u>	<u>Teczki osobowe</u>	B5	B5	Potwierdzenie odbioru odkładane do teczki osobowej.
<u>422</u>	<u>Pomoce ewidencyjne akt studenckich</u>	B5	B5	Jak w kl. 4220
	<u>4220 Legitymacje - rejestry</u>	B5	B5	
	<u>4221 Indeksy -rejestry</u>	B5	B5	
	<u>4222 Ksiazęczki zdrowia -rejestry</u>	B5	B5	
<u>43</u>	<u>Jakość kształcenia</u>	A	A	
	<u>430 Akredytacja</u>	A	A	
	<u>431 Ocena jakości studiów</u>	BE10	BE10	
	<u>4310 ankiety ewaluacyjne pracowników</u>	BE10	BE10	
	<u>4311 ankiety ewaluacyjne studentów</u>	A	A	
<u>44</u>	<u>Studia doktoranckie</u>	A	A	
	<u>440 Programy i plany</u>	A	A	
	<u>441 Organizacja i tok studiów</u>	A	A	
	<u>442 Rekrutacja na studia doktoranckie</u>	A	A	
	<u>4420 Limity przyjęć na studia</u>	A	A	
	<u>4421 Protokoły komisji rekrutacyjnych</u>	A	A	Kat. A tylko wersje ostateczne, zestawienie robocze kat BC
	<u>4422 Akta kandydatów nie przyjętych na studia</u>	B2	B2	
	<u>443 Akta osobowe doktorantów</u>	A	A	
	<u>444 Ewidencja doktorantów</u>	A	A	
	<u>445 Regulamin studiów doktoranckich</u>	A	A	
<u>45</u>	<u>Studia poddiplomowe</u>	A	A	
	<u>450 Programy i plany</u>	A	A	
	<u>451 Organizacja i tok studiów</u>	A	A	
	<u>452 Rekrutacja na studia poddiplomowe</u>	A	A	
	<u>4520 Limity przyjęć na studia</u>	A	A	
	<u>4521 Protokoły komisji rekrutacyjnych</u>	A	A	Kat. A tylko wersje ostateczne, zestawienie robocze kat BC

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

	<u>4522</u> Akta kandydatów nie przyjętych na studia		B2
453	Akta osobowe słuchaczy	A	
454	Ewidencja słuchaczy	A	
455	Regulamin studiów podyplomowych	A	
46	<u>Sprawy bytuowe studentów.</u>		
460	Podstawowe zasady	A	
461	Sprawy mieszkaniowe, przydziały DS.	B3	
462	Świadczenia pomocy materialnej		Odkładane do teczek osobowych.
4620	stypendia socjalne	B5	
4621	stypendia doktoranckie	B5	
4622	Stypendia dla osób niepełnosprawnych	B5	
4623	zapomogi	B5	
4624	inne formy pomocy	B5	
463	stypendia fundowane	BE5	
464	stypendia ministra	A	
465	stypendia Rektora UAM	A	
466	Ubezpieczenia	B10	
467	Kredyty studenckie		
4670	Listy najlepszych absolwentów	B50	
4671	Zaświadczenie dla banku	B5	
47	<u>Sprawy dyscyplinarne studentów</u>		
470	Rejestr spraw dyscyplinarnych	A	
471	Teczki spraw dyscyplinarnych studentów	BE10	dla każdej sprawy prowadzi się odrebną teczkę, okres przechowywania liczy się od uprawomocnienia decyzji; jeden egzemplarz orzeczenia komisji dyscyplinarnej odkłada się do teczki akt studenckich
472	Odwołania i decyzje w sprawie odwołań <u>Studencki ruch naukowy i inne formy kształcenia i samokształcenia studentów</u>	BE50	do akt studenckich
48			
480	Konkursy, olimpiady itp.	A	
481	Kursy		
4810	Programy kursów	A	
4811	Dobór kadry i rozkład zajęć	BE2	
4812	Ewidencja uczestników kursów -	BE50	
4813	świadczenie ukończenia - rejestr	BE50	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

482	Przepisy dotyczące studenckiego ruchu naukowego	A	w tym statuty, programy działalności
483	Ewidencja kół naukowych	A	
484	Obozy naukowe	BE10	
49	<u>Organizacje studenckie</u>		w tym samorządność studencka, stowarzyszenia akademickie
490	Przepisy dotyczące organizacji studenckich,	A	
491	Ewidencja organizacji studenckich	A	w tym statuty, programy działalności
492	Samorząd studentów	A	
493	Samorząd doktorantów	A	
494	Studenckie organizacje kulturalne	A	
5	Biblioteki, wydawnictwa	A	
50	<u>Wydawnictwa UAM</u>		
500	Wytyczne władz uczelni dotyczące polityki wydawniczej	A	
501	Plany wydawnicze		
5010	Zgłoszenia do planu	B3	
5011	Zbiorcze plany wydawnicze	A	
5012	Zgłoszenia poza planem	B3	
502	Sprawozdania z działalności wydawniczej	A	
503	Teksi wydawnicze		Całosć dokumentacji dotyczącej wydania jednego tytułu
5030	Wydawnictwa ciągłe	A	
5031	Książki (wydawnictwa zwarte)	A	
5032	Akcydensy	A	
504	Wykonanie poligraficzne	B2	
505	Rozpowszechnianie wydawnictw		
5050	Umowy z instytucjami rozpowszechniającymi	B2	
5051	Egzemplarze handlowe	B2	
5052	Egzemplarze gratisowe	B2	
51	Biblioteki		
510	Podstawowe zasady gromadzenia, opracowania i udostępniania zbiorów	A	
511	Gromadzenie zbiorów		
5110	Egzemplarz obowiązkowy	B3	
5111	Zakup wydawnictwa na rynku krajowym	B3	
5112	Zakup wydawnictwa na rynku zagranicznym	B3	
5113	Wymiana krajowa i zagraniczna	B3	
5114	Dary, depozyty itp..	BE5	

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

5115	Wykazy druków wysyłanych w ramach wymiany międzybibliotecznej	B3
5116	Wykazy druków otrzymywanych w ramach wymiany międzybibliotecznej	B3
5117	Wykazy druków wysyłanych do poszczególnych jednostek UAM	B3
5118	Wykazy druków przeznaczonych do sprzedaży antykwarycznej	B3
5119	Zamówienia innych bibliotek	B3
512	Zabezpieczenia i konserwacja zbiorów	
5120	Konserwacja zbiorów	BE3
5121	Mikrofilmy zbiorów własnych	A
5122	Mikrofilmy ze zbiorów obcych	A
5123	Digitalizacja	A
513	Ewidencja i opracowanie zbiorów bibliotecznych	
5130	Inwentarze	A
5131	Katalogi	A
5132	Księga akcesji	A
5133	Protokoły księążek odnalezionej	A
5134	Protokoły obiegu księążek	A
514	Scontrum zbiorów	A
52	Informacja naukowa	
520	Kwarterendy tematyczne	A
521	Informacja biblioteczna i katalogowa	BC
522	Udostępnianie zbiorów bibliotecznych	
5220	Księgi zapisów czytelników	A
5221	Księgi odwiedzin w czytelniach	B3
5222	Monity	B5
5223	Wypożyczalnia międzybiblioteczna	B5
53	Repozytorium AMUR	A
54	PoliGRAFIA UAM	
540	Zamówienia	
5400	Zamówienia na usługi na potrzeby UAM	B2
5401	Zamówienia na usługi dla podmiotów zewnętrznych	B5
6	<b>Kadra i badania naukowe</b>	

**Jednostki Rzeczozw. Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

60	<b>Doktoraty</b>		
600	przepisy dot. Nadawania stopnia doktora	A	
601	Rejestr dyplomów doktorskich	A	
602	Teczki przewodów doktorskich	A	
603	Księga dyplomów doktorskich	A	
604	Nostryfikacja dyplomów doktorskich	A	
61	<b>Habilitacje</b>		
610	Przepisy dot. Nadawania stopnia doktora habilitowanego	A	
611	Rejestr habilitacji	A	
612	Teczki przewodów habilitacyjnych	A	
613	Księga dyplomów habilitacyjnych	A	
614	Nostryfikacja dyplomów habilitacyjnych	A	
62	<b>Profesury</b>		
620	Przepisy dot. Nadawania tytułu naukowego profesora	A	
621	Nadawanie tytułu profesora	A	
622	Stanowisko profesora UAM	A	
63	<b>Stażowe i stypendia</b>		
630	Stażowe krajowe	A	Sprawozdania ze stażu do akt osobowych. Sprawy organizacyjne kat. Bc
631	Staż zagraniczne	A	j.w.
632	Stypendia naukowe własne	A	
633	Stypendia naukowe zewnętrzne	A	
64	<b>Badania naukowe</b>		
640	Zasady organizowania badań naukowych	A	
641	Prany badań naukowych	A	
642	Działalność statutowa	A	
643	Sprawozdania z działalności naukowo badawczej zbiorcze	A	
644	Sprawozdania indywidualne	A	
65	<b>Organizacja badań naukowych</b>		
650	Badania naukowe finansowane ze źródeł krajowych	A	wnioски, decyzje, umowy, sprawozdania, raporty - tytuły teczek muszą być zbieżne z tytułami projektów; wnioski nie realizowane są kat. Bc; dokumentacja finansowa badań - klasa 313

Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

651	<b>Badania naukowe finansowane ze źródeł zagranicznych</b>	A	jak w 650; badania naukowefinansowane m.in. z funduszy strukturalnych Komisji Europejskiej, przez firmy zagraniczne
652	<b>Inne formy pracy naukowo-badawczej</b>	A	
66	<b>Granty</b>		
660	<b>Konkursy o granty</b>	A	ogłoszenia, zgłoszenia, opinie, rozstrzygnięcia - dot. przyznanych do dokumentacji przebiegu grantu.
661	<b>Dokumentacja przebiegu grantu</b>	A	wnioски, decyzje o przyznaniu, przebieg, sprawozdania. Sprawy kadrowe i finansowe w odpowiednich klasach
67	<b>Konferencje naukowe, zjazdy, sympozja</b>	A	
670	<b>Konferencje organizowane przez UAM</b>	A	
671	<b>Udział pracowników UAM w konferencjach</b>	A	
68	<b>Popularyzacja wiedzy</b>	A	
680	<b>Odczyty, wykłady</b>	A	
681	<b>Wystawy, pokazy, imprezy kulturalne</b>	A	Nie dotyczy wystaw, pokazów itd. Związanych z dziedziami i życiem uczelni, które umieszczone są w kl. 066
6810	<b>Własne</b>	A	
6811	<b>-udział w obcych</b>	B3	
682	<b>Kolorowy Uniwersytet</b>		
6820	<b>Kolorowy Uniwersytet -plany</b>	A	
6821	<b>Kolorowy Uniwersytet sprawozdania</b>	A	
6823	<b>Sprawy organizacyjne</b>	Bc	
683	<b>Uniwersytet Otwarty</b>		
6830	<b>Programy zajęć</b>	A	
6831	<b>Ewidencja słuchaczy</b>	A	
6832	<b>Rejestr świadectw</b>	A	
6833	<b>Organizacja zajęć</b>	B5	